

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУЗ ПК «Березниковская стоматологическая поликлиника» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции				
1	Размещение на официальном сайте Учреждения нормативно-правовой базы и локальных актов по противодействию коррупции	до 30.01.2026г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений специалист по охране труда	Обеспечение информирования сотрудников
2. Профилактика коррупции в сфере оказания услуг				
1	Обеспечение контроля оформления и выдачи электронных больничных листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части; заведующие структурных подразделений	Не допустить возникновения случаев незаконного оформления электронных больничных листов
2	Инструктаж врачей Учреждения о порядке оформления и выдачи электронных больничных листов нетрудоспособности и исключения коррупционных действий	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части – председатель ВК	Повышение культуры антикоррупционного поведения сотрудников Учреждения
3	Контроль качества оформления медицинских карт стоматологического больного и истории болезни пациентов	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части; заведующие структурных подразделений	Обеспечить полноту заполнения медицинских карт,
4	Контроль за обоснованностью оформления и выдачи	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской	Недопущение возникновения коррупционных

	электронных больничных листов нетрудоспособности путем проведения экспертизы медицинских карт стоматологического больного		части; заведующие структурных подразделений; врачебная комиссия	правонарушений
5	Размещение и обновление на информационных стендах Учреждения Перечня бесплатных и платных медицинских услуг	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части; заведующие структурных подразделений	Повышение информированност и граждан, доступности к сведениям

3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики

1	Проведение проверок соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу	При поступлении достаточной информации, представленной в письменном виде в установленном порядке	Менеджер по персоналу	Повышение качества представления информации
---	--	--	--------------------------	--

4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
1	Проведение занятий с сотрудниками Учреждения по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям	Не реже 1 раза в полгода	Заместитель главного врача по медицинской части; Руководители (заведующие) структурных подразделений	Профилактика коррупционных проявлений. Повышение культуры

	законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачи взятки			
2	Принятие мер организованного, разъяснительного характера по недопущения сотрудниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о дачи взятки	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части; Руководители (заведующие) структурных подразделений	Недопущение возникновения случаев, воспринимающих как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о дачи взятки
3	Информирование сотрудников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Руководители (заведующие) структурных подразделений	Повышение культуры антикоррупционного поведения в Учреждении
5. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения				
1	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Постоянно	Начальник отдела внутреннего финансового контроля	Своевременное выявление несоблюдения законодательства о размещении заказов для нужд Учреждения
2	Мониторинг цен (тарифом) на товары, работы, услуги,	Весь период	Начальник отдела внутреннего	Эффективность приобретения товаров, работ,

	закупаемые для нужд Учреждения		финансового контроля	услуг. Недопущение возникновения коррупционных правонарушений
3	Организация повышения квалификации сотрудника, занятого в размещении заказов для нужд Учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов и увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	В течение года	Начальник отдела внутреннего финансового контроля	Повышение уровня знаний, недопущение возникновения коррупционных правонарушений

6. Противодействие коррупции

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
1	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений специалист по охране труда	Повышение эффективности деятельности структурных подразделений
2	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в структурных подразделениях Учреждения	Раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Профилактика коррупционных правонарушений

7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения, стимулирование антикоррупционной активности общественности

1	Проведение регулярных приемов	По мере обращения	Главный врач, заместитель	Проведения приемов граждан,
---	-------------------------------	-------------------	---------------------------	-----------------------------

	граждан главным врачом или заместителем главного врача по медицинской части		главного врача по медицинской части	снижение количества поступающих жалоб
2	Усиление контроля руководителями (заведующими) структурных подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц	Весь период	Комиссия по противодействию коррупции	Полнота и качественное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц
3	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечить сокращение количества поступающих жалоб
4	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания стоматологической медицинской помощи	Постоянно	Руководители (заведующие структурных подразделений)	Снижение коррупционных рисков через выполнение видов, объемов, условий порядков оказания медицинской стоматологической помощи
8. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельности Учреждения				
1	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течении года по результатам поступления информации	Главный врач, менеджер по персоналу юристконсульт	Профилактика коррупционных нарушений
2	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	Весь период	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	Профилактика коррупционных проявлений. Изучение общественного мнения по вопросам профилактики

				коррупции
9. Выявление коррупционных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов Учреждения				
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Учреждения при проведении их правовой экспертизы	Весь период	Юрисконсульт	Выявление наличия коррупционных факторов. Предотвращение коррупции